

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POAIV-2024**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>ENERO 31</b>	Reunión del equipo del área de inspección y vigilancia para la focalización de las instituciones educativas oficiales, no oficiales y las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano que serán objeto de evaluación y seguimiento en el desarrollo del POAIV-2024	Líder del área de inspección y vigilancia	Los criterios de selección de las instituciones focalizadas para intervención se determinarán basados en: <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento de orientación del MEN</li><li>• Actividades focalizadas por el MEN</li><li>• Instituciones con plan de mejora pendiente de la vigencia 2023</li><li>• Instituciones con un volumen significativo de requerimientos y/o quejas durante la vigencia 2023</li><li>• Instituciones educativas de reciente apertura</li><li>• Instituciones educativas ubicadas en un contexto con un alto índice de población vulnerable</li><li>• Instituciones con procesos de seguimiento pendientes de la vigencia 2023</li></ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituciones que implementaron procesos de cambio en sus proyectos educativos, razón social, calendario u otra que requiera acompañamiento por parte de la SEM</li> </ul>
<b>FEBRERO 26</b>	Solicitud de información diagnóstica a los integrantes del equipo interdisciplinario	Líder del área de inspección y vigilancia Líder del área de inspección y vigilancia	Se enviará un correo electrónico a los líderes con las preguntas del formulario diagnóstico para que remitieran posteriormente con la retroalimentación de cada área para socializarse en una reunión posterior del equipo
<b>FEBRERO 26</b>	Remisión del documento de formulación del POAIV-24 matriz en Excel para su diligenciamiento por parte de los líderes de las diferentes áreas	Líder del área de inspección y vigilancia	Se enviará un correo electrónico a los líderes con la matriz de formulación del POAIV para que lo remitieran posteriormente con diligenciado con las instituciones priorizadas por cada área para socializarse en una reunión posterior del equipo.
<b>MARZO 20</b>	Asistencia técnica del MEN a los integrantes del área de inspección y vigilancia	Dra. Beatriz Leal	Se realizará una sesión a través de la plataforma TEEMS para abordar temas relacionados con la formulación del POAIV, y orientar a los funcionarios que ingresan nuevos al área
<b>MARZO 29</b>	Envío de correos por los miembros del equipo interdisciplinario con los diagnósticos cualitativos de cada área y las respuestas	Líderes de las diferentes áreas y funcionarios delegados	Los líderes deberán remitir la información solicitada vía correo electrónico a la líder del área de

	puntuales a las preguntas orientadoras del formulario		inspección y vigilancia para ser compilada
<b>ABRIL 02</b>	Asistencia técnica del MEN a los integrantes del área de inspección y vigilancia	Dra. Beatriz Leal	Se realizará una sesión a través de la plataforma TEEMS para abordar temas relacionados con las funciones del equipo interdisciplinario, para incluir las áreas que no se habían tenido en cuenta y que apoyan los procesos de inspección, vigilancia y control.
<b>ABRIL 3</b>	Consolidación de la información diagnóstica remitida por los integrantes del equipo interdisciplinario.	Líder del área de inspección y vigilancia y funcionario delegado para el empalme con los líderes de las diferentes áreas	Se consolidará la información seleccionando los elementos relevantes de cada uno de los informes enviados por los miembros del equipo interdisciplinario atendiendo los parámetros del formulario en línea (número de palabras y formato de las celdas del formulario)
<b>ABRIL 4</b>	Reunión del equipo interdisciplinario para la socialización del diagnóstico, avances POAIV-24	Líder del área de inspección y vigilancia y funcionario delegado para el empalme con los líderes de las diferentes áreas	Se socializará el diagnóstico consolidado para conocimiento de todo el equipo interdisciplinario y para realizar los ajustes finales si son necesarios
<b>ABRIL 9</b>	Reunión del equipo interdisciplinario para la socialización de la matriz de formulación POAIV-24	Líder del área de inspección y vigilancia y funcionario delegado	Se socializará la matriz de formulación del POAIV-24 en su estado actual para conocimiento de todo el equipo

		para el empalme con los líderes de las diferentes áreas	interdisciplinario y para realizar los ajustes finales si son necesarios
<b>ABRIL 16</b>	Elaboración de circular para los colegios con el cronograma de visitas a las instituciones priorizadas	Líder del área de inspección y vigilancia	Se creará una circular que incluya las instituciones priorizadas y las fechas de visita de cada una de las áreas para conocimiento general de las instituciones en la entidad territorial
<b>ABRIL 25</b>	Asistencia técnica del MEN presencial	Dra. Beatriz Leal	<p>Conocer los líderes de las áreas e integrantes de equipo interdisciplinario que lidera el POAIV-2024</p> <p>Identificar oportunidades de mejora a partir del análisis de los resultados de las evaluaciones realizadas por el MEN a los POAIV formulados e implementados por la ETC en los años 2021-2023</p>
<b>ABRIL 26</b>	Asistencia técnica del MEN presencial	Dra. Beatriz Leal	<p>Recordar los aspectos normativos y procedimentales asociados a la formulación y seguimiento del POAIV</p> <p>Identificar oportunidades de mejora del POAIV 2024 de la</p>

			ETC Armenia y realizar los ajustes necesarios
<b>JUNIO 5</b>	Socialización del informe emitido por el Ministerio en relación con la valoración del POAIV - 2024	Líder área Inspección y Vigilancia	Describir las observaciones planteadas por la Dra. Beatriz Leal Coordinadora para el Eje Cafetero (MEN) con el propósito de que a la fecha 10 de junio de 2024 se presentarán las correcciones a la líder del área de Inspección y Vigilancia.
<b>JUNIO 27</b>	creación de carpetas de evidencias de cada institución y cada área	funcionario delegado para el empalme con los líderes de las diferentes áreas	Se crearan carpetas alojadas en el ONEDRIVE asociado al área de inspección y vigilancia, para cada área (planeamiento, cobertura, calidad, administrativa) con acceso solo a los líderes y subcarpetas para cada institución educativa focalizada.
<b>JUNIO 28</b>	Orientaciones para el seguimiento al POAIV-24	Funcionario de empalme del área de inspección y vigilancia con los líderes de las diferentes áreas	Se socializará las indicaciones para la realización del PRIMER seguimiento al POAI-24
<b>JULIO 10</b>	Envío de correos por los miembros del equipo interdisciplinario con los diagnósticos cualitativos de cada área y las respuestas puntuales a las preguntas orientadoras del formulario	Líderes de las diferentes áreas y funcionarios delegados	Los líderes deben remitir la información solicitada vía correo electrónico a la líder del área de inspección y vigilancia para ser compilada
<b>JULIO 15</b>	Registro del seguimiento a la matriz de formulación del POAIV-24	Líderes de las diferentes áreas y funcionarios delegados	Se debe diligenciar la matriz alojada en el drive de inspección

			y vigilancia con el seguimiento a las actividades realizadas desde cada una de las áreas
<b>JULIO 17</b>	Consolidación de la información diagnóstica remitida por los integrantes del equipo interdisciplinario.	Líder del área de inspección y vigilancia y funcionario delegado para el empalme con los líderes de las diferentes áreas	Consolidar la información seleccionando los elementos relevantes de cada uno de los informes enviados por los miembros del equipo interdisciplinario atendiendo los parámetros del formulario en línea (número de palabras y formato de las celdas del formulario)
<b>JULIO 30</b>	Entrega de informe de primer seguimiento del POAIV-24 al MEN/ oficio, con los documentos asociados al mismo.	Secretaría de Educación	Se enviará un oficio remisivo y los anexos correspondientes al ministerio mediante SAC y correo electrónico.
<b>AGOSTO 22</b>	Evaluación por medio de la matriz FODA de los procedimientos y actividades desarrollados por el equipo interdisciplinario	Enlace POAIV – área de inspección y vigilancia	Se convocará una sesión con los líderes y enlaces de las áreas de la Secretaría para presentar las conclusiones de la FODA
<b>SEPTIEMBRE 27</b>	Socialización de las actividades desarrolladas durante el segundo semestre en el marco de la programación del POAIV	Equipo interdisciplinario	Se convocará a sesión a los líderes y enlaces de las áreas del equipo interdisciplinario
<b>OCTUBRE 25</b>	Definición de estrategias y criterios para la priorización de las instituciones en la vigencia 2025	Enlace POAIV – área de inspección y vigilancia	Se convocará a sesión a los líderes y enlaces de las áreas de la Secretaría

<b>NOVIEMBRE 29</b>	Entrega de informe de segundo seguimiento del POAIV-24 al MEN oficio, con los documentos asociados al mismo.	Secretaria de Educación	Se enviará un oficio remisorio y los anexos correspondientes al ministerio mediante SAC y correo electrónico.
<b>DICIEMBRE 13</b>	Solicitud de información diagnostica a los integrantes del equipo interdisciplinario	Líder del área de inspección y vigilancia Líder del área de inspección y vigilancia	Se enviará un correo electrónico a los líderes con las preguntas del formulario diagnóstico para que remitieran posteriormente con la retroalimentación de cada área para socializarse en una reunión posterior del equipo
<b>Diciembre 20</b>	Remisión del documento de formulación del POAIV-24 matriz en Excel para su diligenciamiento por parte de los líderes de las diferentes áreas	Líder del área de inspección y vigilancia	Se enviará un correo electrónico a los líderes con la matriz de formulación del POAIV para que lo remitieran posteriormente con diligenciado con las instituciones priorizadas por cada área para socializarse en una reunión posterior del equipo.
<b>Enero 10</b>	Entrega de la formulación del POAIV-25 matriz en Excel al MEN/ oficio, con los documentos asociados al mismo.	Secretaria de educación municipal	Se enviará un oficio remisorio y los anexos correspondientes al ministerio mediante SAC y correo electrónico.